

รายงานการประชุมประจำเดือนพนักงานเทศบาลตำบลศรีวิชัย
ครั้งที่ 1/2568

วันที่ 20 มกราคม 2568 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลศรีวิชัย

ผู้มาประชุม : จำนวน 41 คน

1. นายประเวศน์	พรมเย็น	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรีตำบลศรีวิชัย
2. นางสาวพริ้มเพรา	วรรณภิละ	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดรักษาการแทนปลัดเทศบาล
3. นายปราชญ์กวี	จันทร์ตาบุญ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
4. นางสาวสิริพร	สามคำ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
5. นางสาวสุกฤตา	โรหิตเสถียร	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
6. นางสาวอุทุมพร	ยะพิพะ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองศึกษา
7. นางสาวกัญฐภา	โคงาม	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
8. นายวสันต์	ทะกาวิน	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา
9. นางสาวนภัสนันท์	सानา	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
10.นางสุรดาภัทร	ไชยชุมพล	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
11. นายกฤษดา	อุดมมะ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
12. นายนิวัต	ปัญญา	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
13. นายฐานปรานัฐ	เรือนมี	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
14. นายนิรันดร์	เรือนอินท์	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
15. นางสาวณัฏฐา	ใจมุด	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
16.นางสาวลลิตา	กาวิตา	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
17. นายอัครเดช	สาก้อน	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
18.นายสิทธิชัย	คำไสด	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
19. นายอริวัฒน์	เมฆพยับ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
20. นางสาวเจตปรียา	ตุ้ยแพร่	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
21. นางเสาร์คำ	อุดสาพแล	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
22. นางสาวปพิชญา	ไชยวุฒิ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
23. นางสาวอภิญญา	แซ่ห่าน	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
24. นางสาวศยามล	ฟองสุยะ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
25.นายอภิวัฒน์	คิดธิวงศ์	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
26. นางสาวสุนันท์	ปันโญ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ

๒๗. นางสาวสุทัศน์ย์	เมธา	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๒๘. นางสาวกฤษณา	วัฒนกุลสุวรรณ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๒๙. นางสาวปรีฉัตร	สมมา	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๐. นางบุริญาภรณ์	กันตุน	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๑. นางสาวยุพาพร	ดีเสมอ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๒. นายวัชร	ทิตชน	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๓. นายธนาวุฒิ	ศรีวงศ์	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๔. นายสุรชาติ	ชัยม่วง	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๕. นายนครินทร์	หม่องคำ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๖. นายชานวัฒน์	เกียกคำ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๗. นางสาวเจนจิรา	ธรรมปือก	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๘. นางสาวอมรรัตน์	อ้ายเปี้ย	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๙. นางรำพรรณ	เมืองแก้ว	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๔๐. นายชนม์วรินทร์	คล้ายณรงค์	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๔๑. นางสาววิศยา	วงศ์ลังการพันธ์ุขุม	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายประเวศน์ พรหมยืน นายกเทศมนตรีตำบลศรีวิชัย เป็นประธานในที่ประชุมและกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน จะเข้าสู่มตรวจห้องปลอดฝุ่น ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ มอบให้สำนักปลัด จัดเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำความสะอาดเครื่องดูดฝุ่นให้กับแม่บ้านทำความสะอาดให้เรียบร้อย

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ การมอบหมายและพิจารณาดำเนินการ

๓.๑ การปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข

(นายประเวศน์ พรหมยืน
นายกเทศมนตรี

-ได้รับการรายงาน เรื่อง การแต่งตั้งในการปฏิบัติหน้าที่บริการประชาชนและการติดต่อส่วนราชการ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยและแต่งเครื่องแบบในการปฏิบัติงาน ห้ามใส่รองเท้าแตะในการปฏิบัติหน้าที่

-ห้ามการรับศพนอกพื้นที่ โดยเฉพาะโรงพยาบาลลำพูน นอกจากเคสที่ยากจนให้ไปรับศพได้แค่โรงพยาบาลบ้านโฮ้ง เป็นบางเคสเท่านั้น ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ให้แจ้งคณะผู้บริหารก่อนทุกครั้ง

๓.๒ การอยู่เวรยามเฝ้าระวังไฟฟ้า

-สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้รับมอบหมายให้จัดการอยู่เวรยามในการเฝ้าระวังไฟฟ้าในช่วงฤดูแล้ง ถ้าเกิดเหตุในพื้นที่ไหน ให้แจ้งผู้ใหญ่บ้านทุกครั้ง

๓.๓ การปฏิบัติหน้าที่

- ให้ผู้อำนวยการกองทุกกอง เป็นผู้ควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชาของตนเอง
- การปฏิบัติหน้าที่ให้ตรงต่อเวลา
- รถสำนักงาน ให้ล้างอัดฉีดเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะนำไปซ่อมบำรุงรักษา และการเขียนใบอนุญาตใช้รถ เลขไมล์รถ ของรถทุกคัน ให้ผู้รับผิดชอบรถแต่ละคันเขียนส่งให้กองคลังอาทิตย์ละครั้ง
- การต้อนรับประชาชนที่มาติดต่อราชการให้ดูแล อำนวยความสะดวกประชาชนให้ได้รับการบริการที่ประทับใจ
- การเก็บเอกสารของกองช่าง ขอให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เก็บเอกสารเป็นหมวดหมู่ เช่น แบบ ที่ดินในเขตป่า ถนนทุกเส้นให้ลงทะเบียนเป็นถนนท้องถิ่นให้หมดทุกเส้น
- การเปิดปิดไฟฟ้าอัตโนมัติในสำนักงาน มอบให้ นายมานพ โกแสนโต เป็นผู้ดูแล

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

(นายประเวศน์ พรหมยืน)
นายกเทศมนตรี

เรื่องอื่น ๆ

- ตอนนี้ข้าราชการได้มาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่างครบหมดแล้ว การเปิดสอบพนักงานจ้างให้ตรงตามตำแหน่งที่ว่าง และการจ้างเหมาบริการต่อไปคงต้องดูงบประมาณที่จะต้องนำมาจ้างเหมา ตอนนี้เรามีพนักงานจ้างเหมาทั้งหมด จำนวน ๓๓ คน ใช้งบประมาณเดือนละ ๒๙๗,๐๐๐ บาท

- สำหรับการประชุมในวันนี้ ขอขอบคุณพนักงานทุกท่าน ที่เข้าประชุมโดยพร้อมเพรียง และขอประกาศว่า เทศบาลตำบลศรีวิชัยของเรา จะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญ ของกำนัล และไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต พร้อมให้บริการช่วยเหลือประชาชน บำบัดทุกข์ บำรุงสุข ให้เกิดแก่ประชาชนในตำบลศรีวิชัยตลอดไป ท่านใดมีความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะอื่นใดอีกหรือไม่ หากไม่มี ขอบิดประชุม

ปิดประชุมเวลา

๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวรัชณีย์ กองแก้ว)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวกัญฐิกา โค้งาม)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวพริ้มเพรา วรรณวิธะ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลศรีวิชัย

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายประเวศน์ พรหมเย็น)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีวิชัย

