

รายงานการประชุมประจำเดือนพนักงานเทศบาลตำบลศรีวิชัย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลศรีวิชัย

ผู้มาประชุม : จำนวน ๕๗ คน

๑. นายประเวศน์	พรหมยืน	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรีตำบลศรีวิชัย
๒. นายถวิล	ยอดแก้ว	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีวิชัย
๓. นายสมัย	ขมาโต	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีวิชัย
๔. นายเมืองคำ	กาวิตา	ตำแหน่ง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลศรีวิชัย
๕. นางสาวพริ้มเพรา	วรรณภิละ	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดรักษาการแทนปลัดเทศบาล
๖. นางสาวเพียงขวัญ	ติยะนานะ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายปราชญ์กี	จันทร์ตาบุญ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นายวสันต์	ทะกาวิน	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา
๙. นางสาวอุทุมพร	ยะพิพะ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นางสาวสิริพร	สามคำ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑. นางสาวนภัสนันท์	सानา	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
๑๒. นางสาวสุกฤตา	โรหิตเสถียร	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๓. นางสาวคำทาร์	ไชยชุมพล	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๑๔. นางสาวสิริรัตน์	กันตุน	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๕. นางสาวกัญฐภา	โคงาม	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๖. นางสาวรัชฌีย์	กองแก้ว	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๗. นางสาวสุนันทา	ดวงปัญญา	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๑๘. ว่าที่ ร.ต. สิริเดช	สิทธิเดช	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๙. นางศศิณา	แสนใจบาล	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๒๐. นางสาวอิสริย์	โชคนาวินวุฒิกร	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๒๑. นายวัชรพงษ์	สุขเพี้ย	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒๒. นางชญญ์นิษฐ์	สัยสัตย์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๓. นายกฤษฎา	บุญเถิง	ตำแหน่ง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๒๔. นางสาวอกนิษฐ์	ด้อยแพร่	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๕. นายวรากร	เรืองขำ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๖. นางศุภลักษณ์	ปัดแก้ว	ตำแหน่ง	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๒๗. นางนุช	แปงชัย	ตำแหน่ง	ครู
๒๘. นางสาวศุภาพิชญ์	ชัยห้วยห้า	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างตามภารกิจ

/๒๙.นายทวีชัย...

๖. นางสาววรรณดา	ตาใจ	ตำแหน่ง ครู
๗. นายมานพ	โกแสนตอ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ
๘. นางปรีศนา	แบนปิง	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๙. นายสมจัน	อินตะใจ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๑๐. นายนครินทร์	หม่องคำ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๑๑. นายสุรชาติ	ชัยม่วง	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๑๒. นางสาวยุพาพร	ดีเสมอ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๑๓. นางสาวบุริญาภรณ์	กันตุ่น	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๑๔. นางสาวปาริฉัตร	สมมา	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๑๕. นายธนาวุฒิ	ศรีวงศ์	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๑๖. นายชานูวัฒน์	เกียงคำ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๑๗. นางพิน	วรรณภิละ	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๑๘. นางอารีญา	แซ่หาญ	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๑๙. นางสาววิไลวรรณ	อาทะ	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๒๐. นางสาวพรรณณี	วรรณภิละ	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๒๑. นายวัชร	ทิศชน	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายประเวศน์ พรหมยืน นายกเทศมนตรีตำบลศรีวิชัย เป็นประธานในที่ประชุม และกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ให้เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับ การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน ในฤดูไฟฟ้าที่กำลังจะมาถึง ให้เตรียมพร้อม ๒๔ ชั่วโมง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ การมอบหมายและพิจารณาดำเนินการ

(นายประเวศน์ พรหมยืน
นายกเทศมนตรี

๓.๑ การอยู่เวรยาม และการดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ในสถานที่ราชการ

- ด้วยรองนายกเทศมนตรีตำบลศรีวิชัย ได้เข้ามาตรวจเยี่ยมเทศบาลตำบลศรีวิชัย แต่ไม่พบผู้อยู่เวรยาม ขอให้เวรยามกลางคืน เวลา ๑๘.๐๐ น. ให้มาปฏิบัติหน้าที่เวรยาม ในวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ อาจเข้ามาตรวจโดยไม่

/บอกล่วงหน้า....

บอกล่วงหน้า เน้นย้ำเรื่องการดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ห้ามให้มีเหตุการณ์แบบนี้เด็ดขาด หากพบว่าพนักงานมีพฤติกรรมดังกล่าว จะถูกลงโทษให้ออกจากงานทันที

๓.๒ การปฏิบัติหน้าที่

- รถรับส่งผู้ป่วย ให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ ทำงานพร้อมรับใช้ประชาชน ให้ดูแลทำความสะอาดรถรับส่งผู้ป่วย ให้สะอาด อย่าให้มีกลิ่นใช้น้ำยาฆ่าเชื้อเช็ดล้างประจำ
- รถสำนักงาน ให้ล้างอัดฉีดเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะนำไปซ่อมบำรุงรักษา

๓.๓ เรื่องการแต่งกาย

- ขอความร่วมมือแต่งกายในช่วงไวท์ซุ้ ตลอดทั้งปี จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงจากทางรัฐบาล

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

(นายประเวศน์ พรหมยืน)

นายกเทศมนตรี

เรื่องอื่น ๆ

- การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนนโยบาย เพื่อป้องกันการทุจริต ในประเด็นการไม่รับของขวัญและของกำนัล เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อปลูกจิตสำนึก และเสริมสร้างวัฒนธรรม ให้กับบุคลากรของเทศบาลตำบลศรีวิชัย ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปอย่างเที่ยงธรรมและไม่เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจ ให้เปลี่ยนแปลงไปในทางทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ ได้มีการให้ความรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่เทศบาล หรือตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือให้ตามฐานานุรูป โดยต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท จากผู้ให้แต่ละคนในแต่ละโอกาส และไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตาม ประกาศ ป.ป.ช

- สำหรับการประชุมในวันนี้ ขอขอบคุณพนักงานทุกท่าน ที่เข้าประชุมโดยพร้อมเพรียง ท่านใดมีความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะอื่นใดอีกหรือไม่ หากไม่มีขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวรัชณีย์ กองแก้ว)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวพริ้มเพรา วรรณวิเศษ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลศรีวิชัย

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายประเวศน์ พรหมยืน)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีวิชัย



